

PROVOZNÍ ŘÁD JÍDELNY

1. Ke stravování ve školní jídelně se může přihlásit každý žák a pracovník školy, který si zakoupí kreditní kartu nebo stravenky u vedoucího školní jídelny alespoň 24 hodin předem.
2. Ve školní jídelně se obědy vydávají od 11.45 hod. do 13.45 hod.
3. Pro žáky a pracovníky školy připravuje školní jídelna hlavní jídlo – oběd. Možnost výběru ze dvou jídel formou objednávkového systému se provádí přes kreditní kartu vždy alespoň 48 hod předem.
4. Výdej obědů probíhá formou samoobsluhy. Každý žák před vstupem do jídelny si umyje ruce. V jídelně si vyzvedne podnos a kompletní příbor. Po protažení karty snímačem u výdejní linky, vydá kuchařka jídlo dle objednávky.
5. Použité stolní nádobí a příbory odkládá odděleně od vlastního výdeje pokrmů každý žák u odkládajícího okénka.
6. Pokud strávník zapomene kreditní kartu, vyzvedne si u vedoucího ŠJ náhradní stravenku.
Oběd se mu vydá až po skončení výdeje. Vedoucí ŠJ tak zjistí, zda na zapomenutou kartu nechodí jiný žák.
7. Jestliže žák ztratí kreditní kartu, její ztrátu musí nahlásit vedoucímu ŠJ. Ten ji zablokuje a žák si musí zakoupit novou kartu. Cena nové karty je 35,- Kč.
8. Stravné se platí: - v hotovosti, měsíc dopředu u vedoucího ŠJ, vždy poslední 3 dny v měsíci
- inkasem přes spořožiro nebo inkasní platbou u Vaší banky, za měsíc pozadu
9. Finanční limity na nákup potravin dle vyhlášky č. 107/2008 Sb. o školním stravování činí:

žáci 3 - 6 let	11,00 až 20,00 Kč	cena stravného	18,- Kč
žáci 7 – 10 let	13,50 až 26,- Kč		19,- Kč
žáci 11 – 14 let	15,00 až 27,50 Kč		21,- Kč
žáci 15 a více let	16,00 až 29,50 Kč		22,- Kč
zaměstnanci	16,00 až 29,50 Kč		23,- Kč
10. Strava se odhláší do 8.00 hod ráno téhož dne telefonicky na čísle 572 695 283 nebo elektronicky.
Při onemocnění žáka a v době jeho nemoci může žák odebrat oběd za sníženou cenu jen první den neplánované nepřítomnosti. Ostatní dny si musí odhlásit. Pokud má žák zájem o odebírání obědů v době nemoci, může si oběd odebrat v plné výši:

žáci 3 - 6 let	38,-Kč
žáci 7 - 10 let	39,-Kč
žáci 11 - 14 let	41,-Kč
žáci 15 a více	42,-Kč

11. Za neodebranou stravu nebo včas neodhlášenou se neposkytuje finanční ani věcná náhrada.
12. Strávníci jsou povinni se řídit pokyny vedoucího ŠJ, dozorujícího pedagoga a vedoucí kuchařky.
13. Každý žák se chová v jídelně ukázněně, nevede hlučnou zábavu, nelomozí nábytkovým vybavením jídelny, podnosy, příbory a použitým nádobím.
14. Ředitelka školy prostřednictvím školských pracovníků zabezpečuje výchovný dozor nad žáky a jejich bezpečnost v době pobytu v jídelně. Pedagogický dozor organizuje plynulý příchod žáků do jídelny, dbá na kázeň žáků v jídelně, kulturu stolování, dodržování čistoty a pořádku. Dále dbá, aby strávníci nevynášeli z jídelny jídlo, stolní nádobí a vede žáky k hospodárnosti, aby zbytečně neplýtvali jídlem.
15. Případy neukázněného chování žáků ve školní jídelně řeší ředitelka školy.
16. Připomínky žáků a rodičů ke stravování se podávají u ředitele školy nebo u vedoucího školní jídelny.
17. Seznámení strávníků a rodičů s jídelním lístkem a provozním řádem je prostřednictvím nástěnky ve školní jídelně a na internetu.

Schválila:
Mgr. Irena Michalčíková
ředitelka ZŠ

Vypracoval:
Petr Mikláš
vedoucí ŠJ