



**PROGRAM
CEZHRANIČNEJ
SPOLUPRÁCE**
SLOVENSKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ REPUBLIKA



**EURÓPSKA ÚNIA
EURÓPSKY FOND
REGIONÁLNEHO ROZVOJA**
SPOLOČNE BEZ HRANÍC

Zápis z 5. jednání realizačního týmu ze dne 5. 5. 2011

Místo konání: Strání

Přítomni: Mgr. Irena Michalčíková
Ing. Miroslava Kořínková
Mgr. Alena Žďárská
Helena Milanová
Katarína Bánovcová
Edita Zetková
Ľubica Malíčková
Mgr. Iva Stupková
Mgr. Ľubomír Mitana
Róbert Bánovec
Mgr. Eva Tomešová
Gabriela Janegová

Omluveni: ---

Hosté: ---

PROGRAM:

1. Kontrola úkolů za měsíc duben 2011
 - 1.1. Hodnocení náborových koncertů
 - 1.2. Technické zabezpečení projektu
 - 1.3. Infoletáky a přihlášky k zápisu do obou ZUŠ
 - 1.4. Informace o objednávkách zboží
2. Stanovení úkolů na měsíc květen 2011
 - 2.1. Úprava informačních letáků a přihlášek k zápisu do ZUŠ
 - 2.2. Tvorba ŠVP
3. Různé
 - 3.1. Cestovní příkazy

ad. 1. *Kontrola úkolů:*

ad. 1.1.)

Vedoucí projektu a organizátoři náborových koncertů zhodnotili zabezpečení a průběh koncertů i ohlas zúčastněných zájemců a diváků

ad. 1.2.)

Technické zabezpečení projektu - bylo v dubnu zajištěno na obou stranách

ad. 1.3.)

• Byla provedena kontrola textu připravených dvojjazyčných informačních letáků i přihlášek; text byl upraven, doplněn

ad. 1.4.)

Asistentka vedoucího projektu podala informace o dosavadních objednávkách zboží (vlajka EU, toner, xerografický papír)

ad.2.) *Úkoly:*

ad. 2.1.)

• text připravených dvojjazyčných informačních letáků i přihlášek, který byl na jednání upraven a doplněn, koordinátoři ČR i SR přepracují a přepošlou elektronicky ke kontrole supervizoru projektu - Ing. M. Kořínkové

• 500 ks letáků; 62,- EU; tisk a distribuci si zajistí každá strana sama; přihlášky si obě strany vzájemně předají

• Termín tisku: 12. 5. 2011

• Termín distribuce: 13. 5. 2011

ad. 2.2.)

Pokračovat v tvorbě rozšíření ŠVP - zodpovídá odborný poradce ŠVP Mgr. Eva Tomešová

ad. 3.) *Různé*

ad. 3.1.

• Cestovní příkaz - p. R. Bánovec (4 osoby)

- Mgr. Ľubomír Mitana (2 osoby)